

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска "Городской центр физической культуры и патриотического воспитания "Виктория"  
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Приложение 5 к приказу  
начальника Главного управления об-  
разования мэрии города Новосибирска  
от 23.12.15 № 1157-09

I. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе предоставление информации:  
о реализации дополнительных общеобразовательных программ;  
об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, годовых календарных учебных графиках

2. Потребители муниципальной услуги

Обучающиеся в возрасте от 6 лет до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ п.	Наименование показателя	Единица изм-ния	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				текущий финансовый год (2015)	очередной финансовый год (2016)	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля обучающихся, освоивших образовательную программу, % от общего числа обучающихся по программе	%	кол-во обучающихся, освоивших образовательную программу дополнительного образования/к числу обучающихся по программе*100%	95	95	95	95	приказ учреждения, протокол педагогического совета
2.	Освоение образовательной программы обучающимися 14-18 лет с учетом различных форм обучения, % от общего числа детей, обучающихся по программам дополнительного образования	%	кол-во детей 14-18 лет, освоивших программы дополнительного образования/к общему числу детей, обучающихся по программам дополнительного образования*100%	20	20	20	20	приказ учреждения, протокол педагогического совета
3.	Доля в образовательном учреждении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, % от общего числа детей, обучающихся по программам дополнительного образования	%	кол-во детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, освоивших программы дополнительного образования /к числу детей*100%	2,0	2,0	2,0	2,0	приказ учреждения, протокол педагогического совета
4.	Доля обучающихся, регулярно принимающих участие в городских массовых мероприятиях, % от общего числа обучающихся по программам дополнительного образования	%	кол-во обучающихся, принимающих участие в городских массовых мероприятиях /к числу обучающихся по программам дополнительного образования*100%	80	80	80	80	приказ учреждения, протокол педагогического совета

5.	Доля обучающихся, победивших в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня, % от общего числа обучающихся по программам дополнительного образования	%	кол-во победителей (призеров)/к общему числу обучающихся по программам дополнительного образования*100%	10	10	10	10	документы, подтверждающие участие в различных фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях и т.п. различного уровня
6.	Доля обучающихся, охваченных проектной деятельностью от общего количества обучающихся (для МКОУ ДОД "ДЮЦ "Планетарий")	%	кол-во обучающихся, охваченных проектной деятельностью/к общему числу обучающихся по программам дополнительного образования*100%					приказ учреждения, протокол педагогического совета

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п.	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			текущий финансовый год (2015)	очередной финансовый год (2016)**	первый год планового периода (2017)	второй год планового периода (2018)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе предоставление информации: о реализации дополнительных общеобразовательных программ; об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, годовых календарных учебных графиках	человек	1901	1900	1730	1730	форма №1 - ДО*
1.1.1	туристско-краеведческие	человек	690	680	580	580	
1.1.1	спортивные (фехтование)	человек	710	708	600	600	
1.1.1	другие виды деятельности (военно-патристическое)	человек	501	512	550	550	
1.4	Создание условий для организации образовательного процесса, развития материально-технической базы и безопасного пространства (в том числе наличие (тир, библиотечный фонд, водно-спортивная база, 14 спортзалов)	человек	1901	1900	1730	1730	

\* Федеральное статистическое наблюдение ежегодная форма №1-ДО "Сведения об учреждениях дополнительного образования детей"

\*\* Федеральное статистическое наблюдение ежегодная форма № 3-ФК "Сведения о спортивной школе (детско-юношеской спортивной школе, специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва, детско-юношеском клубе физической подготовки) детей"

\*\*\* Показатель утверждается по статистической отчетности по форме №1 ДО, №5-ФК по сопоставимому составу учащихся на сентябрь 2015 года. В случае значительного изменения показателя, в том числе по комплектации учащихся на сентябрь 2016 года, он может быть скорректирован как среднегодовая величина. Численность по сопоставимому составу учащихся по факту может меняться ежемесячно, но не может быть ниже среднегодового скорректированного показателя.

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

Услуга оказывается на базе учреждения в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008), уставом (Приказ ГУО от 21.10.2015 № 1092-04), лицензией на образовательную деятельность серия\_54ЛО1 № 8715, действительна бессрочно, свидетельством об аккредитации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Услуга предоставляется на основании утвержденного муниципального задания Главным управлением образования мэрии города Новосибирска.

Требования к необходимым условиям оказания услуг:

- соблюдение требований СанПиН и трудового законодательства;
- сохранение здоровья обучающихся, обеспечение безопасного образовательного пространства;
- надлежащее содержание здания и прилегающей территории, содержание имущества и укрепление материально-технической базы;
- соблюдение требований пожарной безопасности;
- обеспечение сохранности переданного имущества;

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

...выдается на основании принятых нормативных правовых актов (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях)

**Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной Услуги**

№ п.	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Официальный сайт муниципальной образовательного учреждения ( <a href="http://www.nskviktorina.narod.ru">www.nskviktorina.narod.ru</a> )	нормативные документы учреждений (устав, аннотация, свидетельство и т.д.), режим работы учреждения, адрес, схема проезда, информация о реализации дополнительных общеобразовательных программ и об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, годовых календарных учебных графиках и т.д. в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, ст. 29 ФЗ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273	не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
2	Публичный доклад муниципального образовательного учреждения	В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов"	1 раз в год
3	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://kzad.gov.ru">http://kzad.gov.ru</a> )	В соответствии с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	не позднее 3 рабочих дней после внесения изменений
4	Информационный стенд	текущая и оперативная информация о деятельности общеобразовательного учреждения и системе взаимодействия с потребителями	по мере необходимости
5	Родительские собрания	до родителей (законных представителей) доводится информация о работе учреждения, предъявляемых требованиях к потребителям услуги, программах работы, планах развития учреждения и иных информация	по мере необходимости

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Основанием для прекращения оказания услуги является:  
- ликвидация и реорганизация учреждений образования.

**6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Главное управление образования мэрии города Новосибирска с целью выявления соответствия выполнения задания в течение срока реализации задания проводит мониторинг, контролирует выполнение учреждением муниципального задания по муниципальным учреждениям образования подведомственным Главному управлению образования мэрии города Новосибирска.

Главное управление образования мэрии города Новосибирска при выявлении отклонений по результатам выполнения муниципального задания определяет меры по их устранению.

1	2	3
1	Контроль за сохранением объема оказываемой услуги (учет контингента)	на конец и начало учебного года
2	Мониторинг качества предоставляемых услуг	1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам)

**7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания**

№ п.	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципально и задания на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(-и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе предоставление информации о реализации дополнительных общеобразовательных программ, об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, годовых календарных учебных графиках технического творчества	человек человек				



	техническое	человек				
	эколого-биологические	человек				
1.1	туристско-краеведческие	человек				
	спортивные (фестивали)	человек				
	художественного творчества	человек				
	культурологические	человек				
	другие виды деятельности (военно-патриотические)	человек				
	индивидуальное обучение	человек				
1.1.2	обучение детей-инвалидов	человек				
	обучение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	человек				
	Объем прочих услуг	человек				
1.1.3	Пользование:	человек				
	информационно-методическим фондом	человек				
	бассейном	человек				
	спортивно-оздоровительным комплексом	человек				
	оздоровительно-реабилитационным комплексом	человек				
	конференц, кино-, видео- или актовым залом	человек				
1.4	Создание условий для организации образовательного процесса, развития материально-технической базы и безопасного пространства (в том числе плавуче (тир, библиотечный фонд, водно-спортивная база, 14 спортзалов)	человек				

#### 7.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетность по выполнению муниципального задания предоставляется по окончании учебного года в срок не позднее 15.06.2016 года по фактическому ежемесячному списочному составу учащихся за период январь-май месяц, действующего муниципального задания. Численность учащихся за период июнь-август считается фиксированной по итогам завершения учебного 2015-2016 года. А также промежуточный отчет по окончании финансового года в срок не позднее 31.01.2017 года.

#### 7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Главное управление образования мэрии города Новосибирска может вносить необходимые корректировки в формы отчетности по уточнению данных, а также вправе потребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций.

#### 8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

Составлено

Начальник Главного управления образования мэрии города

Новосибирска

 Н.Н. Козлева

Составлено:

Главный специалист отдела  
экономического анализа, планирования  
и финансового обеспечения  
бюджета ГУО мэрии

 А.Г. Шорилина